

# 教务管理系统密码设置及密码找回操作步骤

## ● 修改密码

【操作步骤】 具体操作步骤及注意事项如下：

步骤1. 登录系统后，请点击【个人设置】，如下图所示；



步骤2. 点击【修改密码】，输入“旧密码、新密码、确认新密码”，点击保存即可完成密码修改操作（密码至少8位且必须包含数字和字母）。



## ● 找回密码

【操作步骤】 具体操作步骤及注意事项如下：

步骤1.登录系统后，请点击【个人设置】，如下图所示；



步骤2.点击【修改个人信息】，设置两个密保问题，(例如：问题1：我的出生地？  
回答1：长沙)，点击保存即可完成密保设置操作。



步骤3.打开系统登录界面，若忘记密码，点击【找回密码】



请输入您要找回密码的登录帐号:

[下一步](#) [取消](#)

输入学号，点击“下一步”

登录帐号:

密码提示问题1:

密码提示答案1:

[上一步](#) [重置密码](#)

回答密保问题，输入正确答案，点击重置密码即可

登录帐号:

密码提示问题1:

密码提示答案1:

[上一步](#) [重置密码](#)



**说明：系统重置后的密码为个人身份证后六位。**